

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
PAULA SETIADI	JL KEMANG DALAM VIII NO F 25 JAKARTA	210	20-11-2022	20-11-2025	15/73/KEPGBI/BD/2013	13-09-2013	Ya	10-04-2026
SANNY LILIGANDAPRIATNA	TAMAN KOPO INDAH II BLOK III B NO 79	220	30-12-2023	30-12-2026	SR-248/KR.02/2020	09-11-2020	Ya	10-07-2027
ESTI RAHAYU PUSPITASARI	JL JATIHANDAP GG III NO 160 RT 005 RW 004 MANDALAJATI BANDUNG	110	29-11-2024	28-11-2027	SR-31/KR.0221/2021	21-10-2021	Ya	09-11-2025
BAMBANG PRASETYO NUSANTORO	SUMBER LOR RT 002 RW 028	120	11-09-2023	11-09-2026	SR-98/KR.0221/2023	29-08-2023	Ya	22-08-2028

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
02	01-01-1982	UNIVERSITAS INDONESIA	CERTIFICATE OF COMPETENSI	05-04-2021	BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI	00	00	00			1
03	24-10-1987	UNIVERSITAS KRISTEN MARANATHA	CERTIFICATE OF COMPETENSI	10-07-2024	BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI	00	00	00			1
03	02-07-2003	UNIVERSITAS WIDYATAMA	CERTIFICATE OF COMPETENSI	09-11-2020	BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI				00	1	
03	30-09-2005	UNIVERSITAS SANATA DHARMA YOGYAKARTA	CERTIFICATE OF COMPETENSI	09-03-2023	BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI				00	2	

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
ANDY KURNIAWAN	JALAN PERMATA TAMANSARI V NO4 RT 003 RW 011	02	02	00	02	00	24-07-2023	028/ULTERA/SK DIR/VII2023	21-07-2023
YESAYA IVAN PHILIPUS	JALAN JENDRAL SUDIRMAN G89 RT05 RW08	00	00	00	00	02	02-10-2017	1300JKULTERA DYKX2017	02-10-2017
MISJAHERDI	KP WANAHERANG RT 004 RW 003 KAB BOGOR	00	00	00	00	02	26-11-2021	046ULTERASKD IRXI2021	25-11-2021
RIFAN ANDRYANUS	PERUM GRAND CENDANA TIMUR IX NO 372D	00	00	02	00	00	01-04-2022	020ULTERASKD IRIV2022	31-03-2022
MOCHAMAD SETIA MINJAYA	BUMI FARADISA I BLOK D NO.17 RT.02 RW.12 DESA. RANCATUNGKU KEC.PAMEUNGPEUK	00	00	02	00	00	06-05-2024	022ULTERASKD IRV2024	03-05-2024

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite

Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00

Form A.02.00
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham					
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan
NATALIA BUDIARTO	JL NIAGA HIJAU RAYA NO 69	01	02	200.000.000	10,00
RHESA SURYA ATMADJA	JL SURYA SUMANTRI NO 76	01	02	116.000.000	5,80
RYAN ALDERI WIJAYA	KP KAUM RT 001 RW 010 DAYEUKHKOLOT	01	02	78.000.000	3,90
PT USAHA KARYA BINA MANDIRI	GRAND WIJAYA CENTER BLOK F NO 20 A JL WIJAYA II	02	01	1.020.000.000	51,00
FIFIE RAHARDJA	KP KAUM RT 001 RW 010 DAYEUKHKOLOT	01	02	586.000.000	29,30

Ultimate Shareholders
PT USAHA KARYA BINA MANDIRI

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	84
Tanggal akta pendirian	28-03-1994
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	10
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	23-01-2025
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-AH.01.09-0041214
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	31-01-2025
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	05-12-1995
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Bank Perkreditan Rakyat
Tempat kedudukan	Kabupaten Bandung

0

Form A.03.02
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	14.170.501.374
Beban Operasional	12.473.105.224
Pendapatan Non Operasional	102.391.777
Beban Non Operasional	112.223.011
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.687.564.916
Taksiran Pajak Penghasilan	311.096.003
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.376.468.913

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	7.516.652.578		0		0	7.516.652.578
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	316.023.761	0	0	0	0	316.023.761
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	36.884.947.079	3.882.366.247	612.557.790	1.303.756.911	2.148.106.146	44.831.734.173
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	44.717.623.418	3.882.366.247	612.557.790	1.303.756.911	2.148.106.146	52.664.410.512

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	25,13
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	4,51
Non Performing Loan (NPL) Gross	9,00

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	3,23
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	88,02
Net Interest Margin (NIM)	16,10
Loan to Deposit Ratio (LDR)	128,46
Cash Ratio	20,09

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	1. Terdapat penurunan kualitas kredit dari debitur yang berasal dari PT Fengtay dikarenakan debitur memiliki kewajiban ke perorangan yang tidak terdeteksi oleh SLIK, pindah Alamat, sudah keluar kerja dan tidak memiliki kemampuan bayar. 2. Terdapat penurunan kualitas kredit dari debitur yang berasal dari PT Mewah dikarenakan terdapat perubahan manajemen di PT Mewah yang mana kebijakannya menyebabkan perubahan penghasilan karyawan yang mana diantaranya merupakan debitur BPR. 3. Untuk kredit modal kerja masih dilakukan penyelesaian kredit terutama Lelang tetapi di akhir tahun 2024 masih terkendala karena terdapat perubahan nomenklatur tetapi hal ini akan menjadi target penyelesaian di tahun 2025. Selain itu penurunan kualitas kredit debitur modal kerja ini terjadi dikarenakan terdapat penurunan usaha debitur
Langkah Penyelesaian	a. Terdapat pelunasan kredit untuk Kol 3 sebesar Rp 275.449 rb Kol 4 sebesar Rp 242.381 rb dan Kol 5 sebesar Rp 147.334rb sehingga total pelunasan kol 3 s/d 5 adalah sebesar Rp 665.164 rb, b. Terdapat restrukturisasi kredit sesuai kemampuan bayar yaitu debitur di kol 3 sebesar Rp 260.536 rb kol 4 sebesar Rp 231.995rb dan kol 5 sebesar Rp 229.467rb, c Hapus Buku tanpa menghilangkan hapus tagih debitur macet di tahun 2024 sebesar Rp 7.364.696 rb untuk 604 debitur dengan pertimbangan : debitur sudah tidak ada di Alamat (DPO) dan debitur sudah tidak memiliki kemampuan bayar, d. Pembentukan task force BPR sudah dilakukan terutama untuk penagihan PT Fengtay yang mana baki debet per Des 2023 di NPL sebesar Rp 1.695.672 ribu dan per Des 2024 sebesar Rp 528.778 ribu, e. Untuk rekrutmen SDM 2 orang kolektor untuk di KPO Bojongsoang dapat terealisasi, f. Pemberian surat peringatan dan somasi baik itu somasi internal BPR maupun somasi dari penagacara rekanan BPR sudah dilaksanakan sejak awal tahun 2024, g. Penyelesaian debitur modal kerja melalui lelang melalui PN Bale sudah memasuki proses lelang ke-3 yaitu untuk debitur an Isur Maryati dengan baki debet Rp 288 juta dan untuk debitur an Yudi Wachyudi R dengan baki debet Rp 276 juta BPR melakukan lelang sendiri untuk di awal tahun 2025, h. Pemasangan plang di tahun 2024 untuk 11 debitur dengan total baki debet Rp 525.301 ribu terdapat perkembangan 2 debitur lunas sebesar Rp 42.263 ribu dalam proses Lelang sebesar Rp 278.782 ribu dan sisanya dalam proses penjualan asset oleh debitur .

Jika dibandingkan dengan NPL tahun 2023 maka di tahun 2024 terjadi penurunan NPL baik secara Prosentasi maupun secara nominal sebagai berikut: NPL tahun 2023 adalah 23.65% dengan nominal Rp 10.383.942 ribu, tahun 2024 adalah 9% dengan nominal Rp 4.064.420 ribu, turun sebesar 14.65% atau sebesar Rp 6.319.522 ribu

PERKEMBANGAN USAHA YANG BERPENGARUH SECARA SIGNIFIKAN DAN PERUBAHAN PENTING LAIN

Nama BPR : PT BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA

Posisi Laporan : 2024

Perkembangan yang terjadi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

A. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh Secara Signifikan

BPR mulai mengurangi kredit KTA tanpa jaminan dan mulai diversifikasi produk kredit ke kredit modal kerja ataupun konsumtif berjaminan. Diutamakan penyebaran untuk kredit produktif. Hal ini terlihat dari semakin bertambahnya jumlah kredit modal kerja di tahun 2024 dibandingkan tahun 2023

B. Perubahan Penting Lainnya

-

STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

Nama BPR : PT BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA

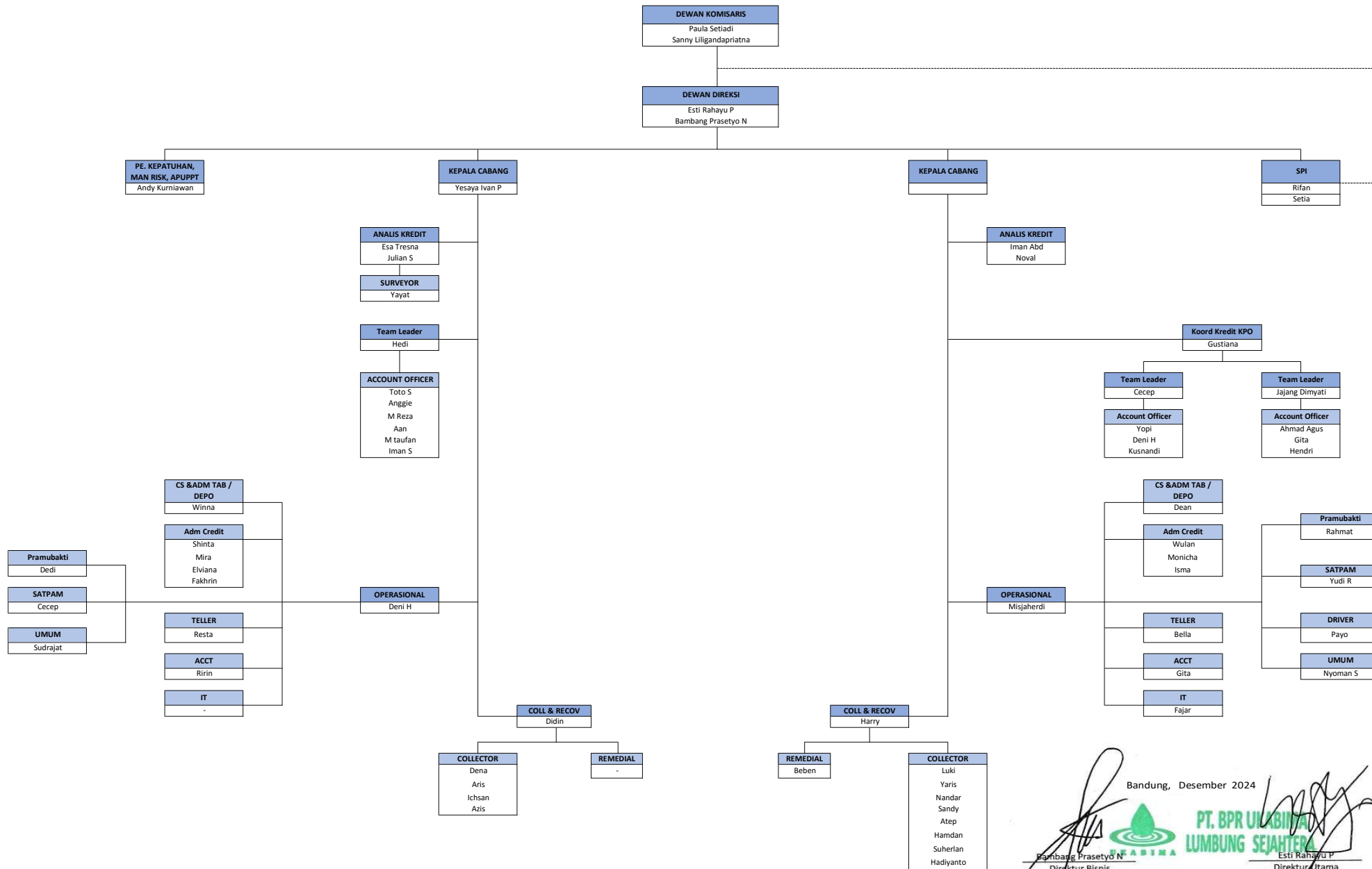
Posisi Laporan : 2024

Strategi dan kebijakan manajemen yang digunakan dalam mengelola dan mengembangkan usaha BPR sebagai berikut:

1. NPL per tgl 31 Des '24 sebesar 9% dimana seharusnya target NPL adalah 14,48%. Terdapat penyelesaian kredit yaitu sebagai berikut:
 - a. Terdapat pelunasan kredit untuk Kol 3 sebesar Rp 275.449 rb; Kol 4 sebesar Rp 242.381 rb dan Kol 5 sebesar Rp 147.334rb sehingga total pelunasan kol 3 s/d 5 adalah sebesar Rp 422.783rb
 - b. Terdapat restrukturisasi kredit sesuai kemampuan bayar yaitu debitur di kol 3 sebesar Rp 260.536 rb; kol 4 sebesar Rp 231.995rb dan kol 5 sebesar Rp 229.467rb.
 - c. Hapus Buku tanpa menghilangkan hapus tagih debitur macet di tahun 2024 sebesar Rp Rp 7.364.696 ribu untuk 604 debitur : debitur sudah tidak ada di Alamat (DPO) dan debitur sudah tidak memiliki kemampuan bayar
 - d. Pembentukan task force BPR sudah dilakukan terutama untuk penagihan PT Fengtay yang mana baki debet per Des 2023 di NPL sebesar Rp 1.695.672 ribu dan per Des 2024 sebesar Rp 528.778 ribu
 - e. Untuk rekrutmen SDM 2 orang kolektor untuk di KPO Bojongsoang dapat terealisasi
 - f. Pemberian surat peringatan dan somasi baik itu somasi internal BPR maupun somasi dari penagacara rekanan BPR sudah dilaksanakan sejak awal tahun 2024
 - g. Penyelesaian debitur modal kerja melalui lelang melalui PN Bale sudah memasuki proses lelang ke-3 yaitu untuk debitur an Isur Maryati dengan baki debet Rp 288 juta dan untuk debitur an Yudi Wachyudi R dengan baki debet Rp 276 juta BPR melakukan lelang sendiri untuk di awal tahun 2025.
 - h. Pemasangan plang di tahun 2024 untuk 11 debitur dengan total baki debet Rp 525.301 ribu terdapat perkembangan 2 debitur lunas sebesar Rp 42.263 ribu; dalam proses Lelang sebesar Rp 278.782 ribu dan sisanya dalam proses penjualan asset oleh debitur .
2. Kredit yang diberikan tercapai 86,96% atau tercapai Rp 45.148 juta dari target Rp 51.915 juta. Adapun terkait pencapaian kredit yang diberikan ini dapat kami sampaikan sebagai berikut :
 - a. Untuk rekrutmen SDM yaitu 2 orang marketing untuk di KPO Bojongsoang dapat terealisasi dan untuk di Cabang Baros rekrutmen SDM untuk Team Leader UMKM, analis kredit UMKM dan 2 orang marketing UMKM bisa terealisasi .

- b. Telah dilakukan penyebaran kredit Dinas di Sumedang yaitu untuk OS Des 2023 ada di Rp 10.812 juta dan OS Des 2024 ada di Rp 11.774 juta sehingga ada kenaikan selama tahun 2024 sebesar Rp 962 juta
 - c. Pembatasan kredit multiguna tanpa jaminan tercermin dari jumlah baki debetnya berkurang di Des 2024 yaitu sebesar Rp 20.808 juta sementara baki debet di Des 2023 sebesar Rp 26.285 juta
 - d. Terdapat peningkatan kredit modal kerja dan investasi yaitu di Des 2023 baki debet kredit tersebut sebesar Rp 5.337.379 ribu dan di Des 2024 baki debet kredit tersebut sebesar Rp 11.616 juta
3. Target Tabungan tercapai Rp 4.770 juta dari target Rp 5.093 juta dan target deposito tercapai Rp 30.374 juta dari target Rp 33.218 juta
4. Sudah dilakukan pelatihan dalam rangka peningkatan keterampilan dan pengetahuan SDM BPR diantaranya pelatihan terkait CKPN dan refreshment terkait APU PPT dan P3SPM

STRUKTUR ORGANISASI PT. BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA



Bandung, Desember 2024



Bambang Prasetyo N
Direktur Bisnis



PT. BPR UKABIMA
LUMBUNG SEJAHTERA



Esti Rahayu P
Direktur Utama



Sanny Liligandapriatna
Komisaris



Paula Setiadi
Komisaris Utama

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Idaman	Tabungan untuk perorangan maupun badan hukum yang tidak di peruntukan untuk auto debit kredit
01	01	Tabungan Mapan	tabungan yang di peruntukan untuk atuo debit kredit
01	01	Tabungan Multi Junior	Tabungan yang di peruntukan untuk anak usia sekolah (SD / SMP)
01	01	Tabungan Mapan Sejahtera	Tabungan untuk perorangan maupun badan hukum yang tidak di peruntukan untuk auto debit kredit dan sejak bulan Mei 2019 sudah dihentikan, hanya tersisa saldo eksisting
01	01	Tabungan Sejahtera	Tabungan dalam rangka menghimpun dana yang terkumpul dari anggota Bank Sampah Bersinar dan saat ini produk ini sudah dihentikan dikarenakan sudah tidak ada nasabah baru dari Bank Sampah Bersinar ini.
01	01	Deposito	Produk deposito dengan jangka waktu 1, 3, 6 dan 12 bulan
02	01	Kredit Modal Kerja	Kredit yang diperuntukan untuk usaha mikro, kecil dan menengah dalam rangka pemenuhan modal kerja
02	01	Kredit Karyawan BPR	Kredi untuk menambah kesejahteraan Karyawan BPR
02	01	Kredit Investasi	Kredit yang diperuntukan untuk usaha mikro, kecil dan menengah dalam rangka pemenuhan Investasi
02	01	Kredit Konsumtif	Kredit kepada masyarakat umum dengan tujuan konsumtif
02	01	Kredit Mantra	Kredit kepda masyarakat dengan jaminan Kendaraan Bermotor

TEKNOLOGI INFORMASI

Nama BPR : PT BPR Ukabima Lumbung Sejahtera

Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai penggunaan teknologi informasi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

A. Sistem Operasional

eBPR Copyright@PT Usaha Karya Bina Mandiri v2017.2025.04

B. Sistem Keamanan

Security Group

C. Penyedia Jasa Teknologi Informasi

PT Usaha Karya Bina Mandiri (PT UKABIMA)

PERKEMBANGAN USAHA & TARGET PASAR

Nama BPR : PT BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA

Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai perkembangan usaha dan target pasar pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

A. Perkembangan Usaha

Perbandingan Jenis Kredit

(dalam ribuan)

KREDIT	REALISASI	TARGET	REALISASI	% TRAGET
	2023	2024	2024	
MODAL KERJA DAN INVESTASI	5.337.378	18.731.972	11.615.579	62,0%
KTA DISDIK	11.964.843	11.156.448	12.365.054	110,8%
KTA MULTIGUNA	26.284.630	21.741.734	20.808.279	95,7%
KARY,PENSIUN, KENDR	316.178	284.742	358.845	126,0%
TOTAL	43.903.029	51.914.897	45.147.757	87,0%

B. Target Pasar

1. Kredit modal kerja tercapai 62% dari target atau tercapai sebesar Rp 11.615.579 ribu dari target Rp 18.731.972 ribu. Secara % target tidak tercapai tetapi untuk kredit modal kerja ini mengalami kenaikan sebesar Rp 6.278.201 ribu dibandingkan KYD tahun 2023. Team bisnis belum melakukan penyebaran kredit secara maksimal sehingga pencapaian hanya tercapai sebesar 62%
2. Kredit Dinas Pemerintahan tercapai 110,8% dari target atau tercapai Rp 12.365.054 ribu dari target Rp 11.156.448 ribu. Dibandingkan tahun 2023 tumbuh sebesar Rp 400.211 ribu . Pertumbuhan kredit dengan Dinas Pemerintahan ini Sebagian besar masih berada di wilayah Sumedang yaitu berasal dari Dinas Pendidikan Sumedang. Selain itu di tahun 2024 sudah terdapat penyebaran di Dinas Lingkungan Hidup wilayah Sumedang meskipun nilainya masih relative kecil.
3. Kredit Multiguna terutama ini untuk kredit KTA JHT BPJS Ketenagakerjaan tercapai 95,7% dari target dan mengalami penurunan sebesar Rp 5.476.351 ribu dibandingkan tahun 2023. Hal ini dikarenakan BPR berkomitmen untuk mengurangi kredit KTA ini dan lebih berfokus kepada kredit produktif dan kredit konsumtif berjaminan. Adapun untuk KTA JHT BPJS Tenaker yang masih berjalan hanya untuk isntansi atau pabrik yang sudah teruji pembayaran angsurannya lancar.
4. Kredit pensiunan,kredit mantra (kredit jaminan kendaraan) dan kredit karyawan tercapai 126% atau tercapai sebesar Rp 358.845 ribu dari target Rp 284.742 ribu dimana kami sampaikan bahwa produk

Form A.05.04

pensiunan sudah tidak ada ; kredit mantra (jaminan kendaraan) sebesar Rp 15.833 ribu dan sisanya sebesar Rp 343.012 ribu merupakan pinjaman kredit karyawan BPR dengan sistem potong gaji.

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	Kantor Pusat	-6.234122, 106.822166	Jl Raya Bojongsoang No 143	Kec Bojongsoang	0111	40288	NIHIL	022 5223187
002	Kantor Cabang	-6.196506, 106.846953	Komp Taman Pondok Mas Indah	Kec Baros	0196	40532	YESAYA IVAN P	022 6633800

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
 Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
0	1	11	2	8	2	0	1	5	2	7	0	0	02	0	0	3	0
0	0	9	2	6	0	0	0	8	2	1	0	0	02	0	0	4	0

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
 Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai					
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap	
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana
0	0		4				5	7	12	7	2	6
0			4				2	9	6	4	4	3

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
-------	-----------------	--------------------	--------------------------------	-----------------	-----------	--------	---------------	-------------

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan
Pelayanan Kas

Tanggal Pelaksanaan

Sandi Kantor Kendali

Tanggal Persetujuan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT KOMUNAL SEJAHTERA INDONESIA	PENEMPATAN DANA DALAM BENTUK DEPOSITO PADA PT BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA MELALUI PLATFORM PT KOMUNAL SEJAHTERA INDONESIA	KERJASAMA DALAM RANGKA PENEMPATAN DANA DALAM BENTUK DEPOSITO PADA PT BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA MELALUI PLATFORM PT KOMUNAL SEJAHTERA INDONESIA	20-08-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
Bidang Tugas	
1. Pemasaran	18
2. Pelayanan	22
3. Lainnya	27
Status Kepegawaian	
1. Pegawai Tetap	41
2. Pegawai Tidak Tetap	26
Tingkat Pendidikan	
1. S3	0
2. S2	2
3. S1	33
4. D3	8
5. SMA	22
6. Lainnya	2
Jenis Kelamin	
1. Laki-laki	50
2. Perempuan	17
Usia	
1. Usia ≤25 tahun	7
2. Usia 26-35 tahun	15
3. Usia 36-45 tahun	26
4. Usia 46-55 tahun	17
5. Usia >55 tahun	2

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Peningkatan pengetahuan Legal	18-04-2024	02	03	12	Pelatihan terkait Perikatan SKMHT, APHT dan Fiducia
Sosialisasi Penerapan Kebijakan OJK	20-01-2024	02	02	2	Perhitungan dan penerapan CKPN
Sosialisasi Penerapan Kebijakan OJK	20-01-2024	02	03	3	Perhitungan dan penerapan CKPN
Sosialisasi Penerapan PPh 21	06-02-2024	02	02	1	Perhitungan tarif TER PPh 21
Sosialisasi Penerapan PPh 21	06-02-2024	02	03	1	Perhitungan tarif TER PPh 21
Motivasi Karyawan	05-01-2024	01	01	61	Meningkatkan motivasi kerja menuju tahun 2025
Peningkatan pengetahuan Legal	06-05-2024	02	03	2	Terkait pemberian Surat Peringatan
Keamanan Keselamatan kerja	17-05-2024	02	03	1	Terkait penerapan keselamatan di tempat bekerja
Sosialisasi Penerapan Kebijakan OJK	11-06-2024	02	03	1	Penerapan Individual Risk Assessment (IRA)
Motivasi Karyawan	23-08-2024	02	02	3	capacity building
Sosialisasi Penerapan Kebijakan OJK	05-09-2024	02	03	2	Penerapan strategi anti fraud
Sosialisasi Penerapan Kebijakan OJK	24-10-2024	02	01	10	Penerapan Effective Interest Rate di BPR
Pendalaman Karakter Bankers	08-10-2024	02	01	1	Peningkatan karakter sebagai seorang pegawai perbankan
Penyusunan Rencana Bisnis Bank	30-10-2024	02	02	3	Mendalami pembuatan rencana bisnis bank
APU PPT dan PPPSPM	28-12-2024	03	01	58	refreshment penerapan APU PPT dan PPPSPM

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	135.294.500	56.236.300
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	7.516.652.578	9.228.296.754
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	806.971
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	45.147.757.934	43.903.028.917
-/- Provisi Belum Diamortisasi	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	15.770.951	35.915.176
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	420.229.151	369.173.767
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	2.270.699.111	7.421.102.337
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	6.587.963.373	5.848.291.840
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	2.228.895.836	1.835.080.170
Aset Tidak Berwujud	198.142.916	198.142.916
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	198.142.913	198.142.914
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	1.270.013.618	1.033.372.240
TOTAL ASET	55.722.086.957	50.407.147.632
LIABILITAS		
Liabilitas Segera	223.770.574	197.099.592
Simpanan		
a. Tabungan	4.770.286.223	4.479.785.431
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	30.373.799.998	28.305.637.097
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	9.300.000.000	6.500.000.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	308.333.335
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	900.108.819	1.019.096.557
TOTAL LIABILITAS	45.567.965.614	40.809.952.012
EKUITAS		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	5.000.000.000	5.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	3.000.000.000	3.000.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	400.000.000	400.000.000
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	6.377.652.430	5.831.290.302
b. Tahun Berjalan	1.376.468.913	1.365.905.318
TOTAL EKUITAS	10.154.121.343	9.597.195.620

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Pendapatan Operasional	14.170.501.374	14.096.371.457
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	64.517.962	77.975.045
Tabungan	0	0
Deposito	33.181.711	69.879.148
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	10.810.489.091	9.780.165.016
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	145.986.051	4.003.568
e Pemulihan CKPN	977.827.998	2.058.125.660
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	0	66.368.960
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	2.138.498.561	2.106.223.020
Beban Operasional	12.473.105.224	12.873.679.669
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	116.036.490	104.501.715
ii. Deposito	1.976.402.940	1.698.791.519
iii. Simpanan dari bank lain	448.255.461	420.444.493
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	11.614.465	73.804.977
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	80.280.973	80.391.137
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	51.055.383	369.173.766
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	806.971
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	3.181.244.794	3.847.576.048
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	65.451.100	47.114.563
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	3.187.742.781	2.587.033.392
ii. Honorarium	137.712.000	165.254.400
iii. Lainnya	1.524.756.888	1.440.494.940
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	137.605.812	147.654.048
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	0	0
ii. Lainnya	64.647.453	42.779.847
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	393.815.666	348.351.607
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f Beban Premi Asuransi	14.992.668	12.131.365
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	33.109.505	46.315.800
h Beban Barang dan Jasa	1.024.734.178	1.415.621.767
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	2.146.418	8.225.561
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	0	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	21.500.249	17.211.753
Laba (Rugi) Operasional	1.697.396.150	1.222.691.788
Pendapatan Non Operasional	102.391.777	535.666.253
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	213.149.999
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	102.391.777	256.147.294
Beban Non Operasional	112.223.011	82.568.423
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	112.223.011	82.568.423
Laba (Rugi) Non Operasional	(9.831.234)	453.097.830
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.687.564.916	1.675.789.618
Taksiran Pajak Penghasilan	311.096.003	309.884.300
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.376.468.913	1.365.905.318
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.223.246.628	4.266.627.152
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	
4) Lainnya	0	
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	12.254.943.985	5.035.563.052
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	6.069.231.263	2.046.911.644
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
Saldo per 31 Des Tahun T-2	2.000.000.000	0	0	0	0
Dividen	(2.062.354.330)	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	1.365.905.318	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	1.303.550.988	0	0	0	0
Dividen	(819.543.190)	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	1.376.468.913	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	1.860.476.711	0	0	0	0

Form B.04.00
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	0	400.000.000	0	2.400.000.000
0	0	0	0	(2.062.354.330)
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	7.893.644.632	7.893.644.632
0	0	0	0	0
0	0	0	0	1.365.905.318
0	0	0	0	0
0	0	400.000.000	7.893.644.632	9.597.195.620
0	0	0	0	(819.543.190)
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	1.376.468.913
0	0	0	0	0
0	0	400.000.000	7.893.644.632	10.154.121.343

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	10.908.188.764	9.926.148.015
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	0
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	145.986.051	3.500.000
Pendapatan operasional lainnya	3.116.326.559	4.164.852.248
Pembayaran beban bunga	(2.632.590.329)	(2.383.897.481)
Beban gaji dan tunjangan	(4.987.817.481)	(4.352.848.926)
Beban umum dan administrasi	(1.533.445.888)	(1.819.243.629)
Beban operasional lainnya	(3.319.251.526)	(4.317.883.797)
Pendapatan non operasional lainnya	547.342.641	1.062.226.181
Beban non operasional lainnya	(557.173.875)	(609.128.351)
Pembayaran pajak penghasilan	(311.096.003)	(303.546.113)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	(4.910.918.445)	1.337.199.164
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	0	0
Kredit yang diberikan	(1.244.729.017)	3.207.656.606
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	6.128.288.318	1.374.625.614

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	84.414.238	(4.297.210)
Tabungan	290.500.792	(305.911.654)
Deposito	2.068.162.901	248.497.711
Simpanan dari bank lain	2.491.666.665	(1.850.000.000)
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	(6.335.862.983)	(1.286.554.834)
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	(21.362.634)	(4.491.588)
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	(73.371.252)	4.086.901.956
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(739.671.533)	309.859.058
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	(739.671.533)	309.859.058
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	(819.543.191)	(2.062.354.330)
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	(819.543.191)	(2.062.354.330)
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	(1.632.585.976)	2.334.406.684
Kas dan setara Kas awal periode	9.284.533.046	6.950.126.362
Kas dan setara Kas akhir periode	7.651.947.070	9.284.533.046



Kantor Akuntan Publik
Arifin Anissa Mardani & Muchammad
Registered Public Accountants
Business License No. KEP-729/KM.1/2022
www.id-aamm.com

Yth.
Direktur
PT. BPR Lumbung Sejahtera

Perihal : Management Letter

Dengan hormat,

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Ukabima Lumbung Sejahtera (Perusahaan) tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut. Laporan Auditor Independen telah dikeluarkan tanggal 31 Januari 2025.

Tanggung jawab kami adalah memberikan opini atas laporan keuangan berdasarkan hasil audit kami. Pemeriksaan kami tidak dirancang untuk menemukan kelemahan atau inefisiensi yang mungkin ada dalam sistem akuntansi. Namun, audit kami menemukan adanya hal-hal yang dapat diperbaiki, sehingga pengendalian internal dan sistem pelaporan keuangan Perusahaan dapat berjalan efektif dan efisien.

Di bawah ini rekomendasi atas pengendalian internal dan sistem pelaporan keuangan perusahaan :

1. Kami telah melaksanakan **Pemeriksaan Umum (General Audit) Tahun Buku 2024** terhadap perusahaan Saudara, sejak tanggal 14 November 2023 sampai selesai, yang menjadi dasar pelaksanaan pekerjaan tersebut adalah Surat Perjanjian Kerja No. 08/AAMM-GN/HM/10.2024 tanggal 1 Oktober 2024.
2. Hasil dari pemeriksaan tersebut kami telah tuangkan dalam Laporan Auditor Independen Nomor : **00036/2.1383/AU.2/07/0375-4/1N/2025**, tanggal 31 Januari 2025, dengan opini akuntan **Wajar Tanpa Pengecualian**.
3. Kewajaran atas transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa maupun transaksi yang dilakukan dengan perlakuan khusus.

Perusahaan melakukan transaksi tertentu dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, seperti didefinisikan dalam Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) mengenai "Pengungkapan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa". Dalam kegiatan usahanya, BPR juga mengadakan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa. Transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa dilakukan dengan persyaratan dan kondisi normal seperti yang dilakukan dengan pihak ketiga.

4. Tinjauan terhadap Sistem Pengendalian Internal Perusahaan menyimpulkan bahwa fungsi pengendalian dan pengawasan perusahaan telah dijalankan dengan cukup baik (build-in control). Ciri-ciri pokok dan sistem pengendalian internal yang baik, harus meliputi adanya : (1). Suatu struktur organisasi yang memisahkan tanggung jawab - tanggung jawab fungsional secara tepat, (2). Suatu sistem wewenang dan prosedur pembukuan yang baik, yang berguna untuk melakukan pengawasan akuntansi yang cukup terhadap harta milik, hutang hutang, seluruh pendapatan dan seluruh biaya, (3). Praktek-praktek yang sehat harus dijalankan didalam melakukan tugas-tugas dan fungsi-fungsi setiap bagian dalam organisasi, (4). Suatu tingkat kecakapan pegawai yang sesuai dengan tanggung

Head Office

: Ruko Cempaka Mas, Blok B No. 3, Jl. Letjen Suprpto, Jakarta Pusat, 10640
Tel. +62-21 42888662

Bali Branch Office

: Jl. Putra Demak iB No. 8, Pemecutan Kelod, Denpasar, 80119
Tel. / HP. +62 821 4694 1105



Kantor Akuntan Publik
Arifin Anissa Mardani & Muchammad
Registered Public Accountants
Business License No. KEP-729/KM.1/2022
www.id-aamm.com

5. Keandalan sistem pelaporan BPR kepada Otoritas Jasa Keuangan cukup baik, secara berkala BPR telah melaksanakan pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan dengan benar dan tepat waktu sesuai dengan ketentuan yang berlaku, antara lain Laporan Bulanan, Laporan Publikasi, Laporan Pengaduan Nasabah dan lain-lain.
6. Rasio Keuangan dan kriterianya yang penting diketahui oleh Manajemen (Direksi)

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor : 3/POJK.03/2022 tanggal 02 Maret 2022 dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor : 11/SEOJK.03/2022 tanggal 18 Juli 2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Perkreditan Rakyat dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah, BPR telah menghitung rasio-rasio antara lain:

No	Jenis Ratio TKS	2024	Peringkat
6.1	Return to Assets (ROA)	3.23%	1
6.2	BOPO	88.02%	2
6.3	Net Interest Margin (NIM)	16.10%	1
6.4	Capital Adequacy Ratio (CAR)	25.13%	1
6.5	Aktiva Produktif Bermasalah (APB)	464.55%	1

Selain itu berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor : 48/POJK.03/2017 tanggal 21 Juli 2017 tentang Transparansi Kondisi Keuangan Bank Perkreditan Rakyat juga menghitung rasio untuk tahun 2024 sebagai berikut:

No	Jenis Ratio TKS	2024	Peringkat
6.1	Loan to Deposit Ratio (LDR)	128.46%	Tidak Sehat
6.2	Non Performing Loan (NPL) - Gross	9.00%	Tidak Sehat
6.3	Non Performing Loan (NPL) - Netto	4.51%	Sehat
6.4	Cash Ratio	20.09%	Sehat
6.5	Kecukupan PPAP	100.00%	Sehat

Dari rasio keuangan tersebut diatas, dapat disimpulkan bahwa kondisi keuangan dan kinerja perusahaan dalam kondisi baik.

Head Office

: Ruko Cempaka Mas, Blok B No. 3, Jl. Letjen Suprpto, Jakarta Pusat, 10640
Tel. +62-21 42888662

Bali Branch Office

: Jl. Putra Demak iB No. 8, Pemecutan Kelod, Denpasar, 80119
Tel. / HP. +62 821 4694 1105



Kantor Akuntan Publik
Arifin Anissa Mardani & Muchammad
Registered Public Accountants
Business License No. KEP-729/KM.1/2022
www.id-aamm.com

7. Perbandingan beberapa pos-pos penting dalam Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi, per 31 Desember 2024 dan 2023, dapat kami uraikan dibawah ini :

(Dalam Jutaan Rp.)

		31 Desember 2024	31 Desember 2023	Naik/Turun
	NERACA			
7.1	Total Aset	55,722.09	50,407.15	Naik
a	Kas	135.29	56.24	Naik
b	Pendapatan Bunga Yadit	626.79	442.34	Naik
c	Penempatan Pada Bank Lain (netto)	7,516.65	9,227.49	Turun
d	Kredit Yang Diberikan (netto)	42,441.06	36,076.84	Naik
f	Aset Tetap dan Inventaris (netto)	4,359.07	4,013.21	Naik
g	Aset Tidak Berwujud (netto)	0.00	0.00	Sama
h	Aset Lain-lain	643.23	591.03	Naik
7.2	Total Kewajiban	45,567.97	40,809.95	Naik
a	Kewajiban Segera	223.77	197.10	Naik
b	Utang Bunga	54.87	44.94	Naik
c	Utang Pajak	170.87	154.75	Naik
d	Simpanan	35,144.09	32,785.42	Naik
e	Simpanan dari Bank Lain	9,300.00	6,500.00	Naik
f	Pinjaman Diterima	0.00	308.33	Turun
h	Kewajiban Lain-lain	674.37	819.41	Turun
7.3	Total Ekuitas	10,154.12	9,597.20	Naik
a	Modal Disetor	2,000.00	2,000.00	Sama
b	Cadangan Umum	400.00	400.00	Sama
c	Belum Ditentukan penggunaannya	7,754.12	7,197.20	Naik
	LAPORAN LABA (RUGI)			
7.4	Total Laba (Rugi)	1,376.47	1,365.91	Naik
a	Pendapatan Bunga	10,908.19	11,161.46	Turun
b	Beban Bunga	(2,632.59)	(2,377.93)	Turun
c	Pendapatan Operasional Lainnya	3,262.31	2,934.92	Naik
d	Beban Operasional	9,840.51	10,495.75	Turun
e	Laba Operasional	1,697.40	1,222.69	Naik
f	Pendapatan Non Operasional	102.39	535.67	Turun
g	Beban Non Operasional	(112.22)	(82.57)	Naik
h	Laba Sebelum Pajak Penghasilan	1,687.56	1,675.79	Naik
i	Taksiran Pajak Penghasilan	(311.10)	(309.88)	Naik
j	Laba Tahun Berjalan (Netto)	1,376.47	1,365.91	Naik

Head Office

: Ruko Cempaka Mas, Blok B No. 3, Jl. Letjen Suprpto, Jakarta Pusat, 10640
Tel. +62-21 42888662

Bali Branch Office

: Jl. Putra Demak iB No. 8, Pemecutan Kelod, Denpasar, 80119
Tel. / HP. +62 821 4694 1105



Kantor Akuntan Publik
Arifin Anissa Mardani & Muchammad
Registered Public Accountants
Business License No. KEP-729/KM.1/2022
www.id-aamm.com

Bila mencermati dan melihat satu persatu angka di atas, tampak bahwa kondisi keuangan perusahaan sedang dalam kondisi Baik. Perlu diupayakan untuk pemberian kredit baru dengan tetap harus memperhatikan unsur kehati-hatian dan mitigasi resiko.

8. Untuk tercapainya pengendalian intern yang lebih baik lagi, berikut ini kami sampaikan beberapa kelemahan dalam pengendalian intern BPR.
- a. Bank
- Temuan :
- Kami telah mencocokkan antara saldo rekening koran per 31 Desember 2024 dengan saldo bank di laporan keuangan, kami temukan bahwa saldo tidak sama.
- Kami meminta saldo rekonsiliasi bank jika terdapat nilai yang tidak sama.
- Rekomendasi :
- Untuk saldo bank sebaiknya nilainya di cocokkan ke rekening koran walaupun sudah ada rekonsiliasi banknya.
- b. Perpajakan
- Temuan :
- Kami telah mencocokkan utang pajak antara SPT PPh 21, PPh 23 dan PPh 25 dengan laporan keuangan, kami temukan bahwa saldo tidak sama.
- Rekomendasi :
- Untuk utang pajak per 31 Desember 2024 jika di bayarkan lewat dari tanggal tutup buku 31 Desember 2024, sebaiknya di catat sebagai utang pajak.
- c. Kewajiban Imbalan Kerja
- Rekomendasi :
Sebaiknya tetap ada pencadangan imbalan kerja minimal sebanyak 50%, jangan semua dibayarkan ke pihak ketiga supaya tetap ada kewajiban imbalan kerja.
9. Dari hasil pemeriksaan umum yang kami lakukan, dapat disimpulkan bahwa tidak ditemukan praktek, perbankan yang tidak sehat dan berindikasi tindak pidana pada kegiatan operasional perbankan.

Jakarta, 3 Februari 2025


Heri Mardani, M.Si., CA., CPA
Managing Partner

ARIFIN ANISSA MARDANI & MUCHAMMAD
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS

Head Office

: Ruko Cempaka Mas, Blok B No. 3, Jl. Letjen Suprpto, Jakarta Pusat, 10640
Tel. +62-21 42888662

Bali Branch Office

: Jl. Putra Demak iB No. 8, Pemecutan Kelod, Denpasar, 80119
Tel. / HP. +62 821 4694 1105

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
01	Heri Mardani

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Nama BPR : PT. BPR Ukabima Lumbung Sejahtera

Posisi Laporan : 2024

Sesuai POJK nomor 15 tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank, dengan ini Direksi PT. BPR Ukabima Lumbung Sejahtera menyatakan bahwa:

1. Direksi bertanggung jawab dalam penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan tahunan ini. Untuk itu telah ditunjuk seorang penanggung jawab pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan. Pengendalian yang dilakukan adalah memastikan laporan disampaikan secara lengkap, akurat, kini, utuh dan tepat waktu.
2. Data dan/atau informasi laporan keuangan tahunan BPR tahun 2024 adalah benar dan telah diaudit oleh Akuntan Publik Heri Mardani. dari Kantor Akuntan Publik Arifin Annisa Mardani & Muchammad.
3. Seluruh informasi yang disampaikan dalam laporan tahunan 2024 adalah benar dan sesuai dengan kondisi BPR yang sebenarnya.
4. Pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan tahun 2024 dinilai cukup efektif dan tanpa adanya intervensi dari pihak manapun.

Bandung, 22 April 2025

PT. BPR Ukabima Lumbung Sejahtera

Esti Rahayu P.
Direktur Utama

Paula Setiadi
Komisaris Utama

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Jalan Raya Bojongsoang No 143 A. Kel. Bojongsoang Kec. Bojongsoang Kab. Bandung
Nomor Telepon	225223187
Penjelasan Umum	Penerapan tata kelola di BPR telah dilaksanakan dengan baik. Kebijakan Tata kelola disusun dan dilaksanakan sesuai ketentuan OJK dan telah dilaporkan tepat waktu sesuai ketentuan
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	1
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	Komposisi pemegang saham sesuai ketentuan dengan modal inti di 31 Des 2024 sebesar Rp 9.464 juta telah sesuai ketentuan. BPR telah memiliki 2 orang Direksi dan telah menerapkan tata kelola, manajemen risiko dan kepatuhan serta telah melaporkan penerapan tata kelola kepada OJK. BPR memiliki 2 orang Komisaris yang memantau, mengevaluasi dan mengawasi penerapan tata kelola, manajemen risiko dan kebijakan strategis dan follow up hasil pengawasan Dewan Komisaris. Tidak terdapat benturan kepentingan yang menyebabkan kerugian bagi BPR. BPR telah memiliki Direksi dan Pejabat Eksekutif Kepatuhan yang sudah melaporkan pelaksanaan kepatuhan sesuai ketentuan. BPR memiliki Pejabat Ekskeutif Audit Internal yang independen terhadap kegiatan operasional. Penugasan KAP telah sesuai dengan ketentuan OJK dan hasilnya telah dilaporkan ke OJK. Terdapat Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko dan BPR telah melaporkan Profil Risiko BPR sesuai ketentuan BPR. Tidak terdapat pelanggaran atau pelampauan BMPK. BPR memiliki sistem informasi yang mendukung pengambilan keputusan. RBB disusun Direksi mencakup startegi jangka pendek, menengah dan panjang serta telah disampaikan kepada OJK tepat waktu

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
ESTI RAHAYU PUSPITASARI	Direktur Utama yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	a. Bertugas menjalankan & bertanggung jawab atas pengurusan BPR untuk kepentingan BPR sesuai dengan maksud dan tujuan BPR yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar dan Keputusan RUPS, b. Wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, & wewenang dgn itikad baik & dgn prinsip kehati-hatian, c. Berwenang mewakili BPR sesuai dgn ketentuan perundangan, Anggaran Dasar, & keputusan RUPS, c. Menerapkan tata kelola, manajemen risiko, & kepatuhan secara terintegrasi, d. Wajib menindaklanjuti: temuan audit/pemeriksaan/rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat AI dan auditor ekstern; & hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan dan/atau otoritas & lembaga lain, e. Direksi wajib menugaskan atau mengangkat pejabat eksekutif yang melaksanakan fungsi audit internal, fungsi manajemen risiko dan fungsi kepatuhan (untuk BPR dgn modal inti kurang dari 50 Miliar Rupiah), f. Direksi wajib Menyusun & menetapkan kebijakan remunerasi bagi Pejabat Eksekutif & pegawai yang memuat skala remunerasi berdasarkan Tingkat & jabatan; komponen remunerasi; metode & mekanisme penetapan remunerasi serta wajib melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebijakan remunerasi, g. Wajib mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada Pemegang Saham melalui RUPS, h. Wajib mengungkapkan kepada pegawai mengenai kebijakan yang bersifat strategis yang dapat memengaruhi hak & kewajiban pegawai, i. Wajib menyediakan data/informasi yang akurat, relevan & tepat waktu kepada pihak yang berhak memperoleh data/informasi sesuai ketentuan, j. Direksi wajib memiliki pedoman & tata tertib kerja yang memuat: tugas, tanggung jawab, dan wewenang Direksi; pengorganisasian BPR dan pembidangan tugas Direksi; & prosedur pengambilan keputusan, l. Memastikan terpenuhinya jumlah sumber daya manusia yang memadai, antara lain dgnn adanya pemisahan tugas & tanggung jawab antara satuan atau unit kerja yang menangani pembukuan, operasional, & kegiatan penunjang operasional

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
BAMBANG PRASETYO NUSANTORO	Direktur	a. Bertugas menjalankan & bertanggung jawab atas pengurusan BPR untuk kepentingan BPR sesuai dengan maksud dan tujuan BPR yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar dan Keputusan RUPS, b. Wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, & wewenang dgn itikad baik & dgn prinsip kehati-hatian, c. Berwenang mewakili BPR sesuai dgn ketentuan perundangan, Anggaran Dasar, & keputusan RUPS, c. Menerapkan tata kelola, manajemen risiko, & kepatuhan secara terintegrasi, d. Wajib menindaklanjuti: temuan audit/pemeriksaan/rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat AI dan auditor ekstern; & hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan dan/atau otoritas & lembaga lain, e. Direksi wajib menugaskan atau mengangkat pejabat eksekutif yang melaksanakan fungsi audit internal, fungsi manajemen risiko dan fungsi kepatuhan (untuk BPR dgn modal inti kurang dari 50 Miliar Rupiah), f. Direksi wajib Menyusun & menetapkan kebijakan remunerasi bagi Pejabat Eksekutif & pegawai yang memuat skala remunerasi berdasarkan Tingkat & jabatan; komponen remunerasi; metode & mekanisme penetapan remunerasi serta wajib melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebijakan remunerasi, g. Wajib mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada Pemegang Saham melalui RUPS, h. Wajib mengungkapkan kepada pegawai mengenai kebijakan yang bersifat strategis yang dapat memengaruhi hak & kewajiban pegawai, i. Wajib menyediakan data/informasi yang akurat, relevan & tepat waktu kepada pihak yang berhak memperoleh data/informasi sesuai ketentuan, j. Direksi wajib memiliki pedoman & tata tertib kerja yang memuat: tugas, tanggung jawab, dan wewenang Direksi; pengorganisasian BPR dan pembidangan tugas Direksi; & prosedur pengambilan keputusan, l. Memastikan terpenuhinya jumlah sumber daya manusia yang memadai, antara lain dgn adanya pemisahan tugas & tanggung jawab antara satuan atau unit kerja yang menangani pembukuan, operasional, & kegiatan penunjang operasional

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Ekspansi kredit regular terutama untuk sektor produktif telah dilakukan BPR selama tahun 2024 yang mana dilakukan dengan selektif dan dengan prinsip kehati-hatian. Kredit Multiguna tanpa jaminan sudah semakin berkurang dan diberikan hanya kepada Perusahaan dan debitur yang sudah teruji

Keterangan

Penyelesaian atas debitur di NPL harus menjadi focus utama BPR karena dengan memperbaiki NPL maka biaya PPAP akan menurun sehingga dapat memperbaiki laba BPR.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
PAULA SETIADI	Komisaris Utama dan Independen	a. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan / jenjang organisasi, b. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas & tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kpd Direksi berdasarkan prinsip kehati-hatian, c. Dlm melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, & mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR, d. Wajib mengarahkan/memantau/mengevaluasi tata kelola/ MR/ kepatuhan & system pengendalian internal BPR, e. Dlm melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dlm pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dgn: 1). penyediaan dana / penyaluran dana kpda pihak terkait sesuai Peraturan OJK mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR; & 2). hal-hal lain yg ditetapkan dlm peraturan perundang-undangan. mastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit & rekomendasi dari satuan kerja / pejabat yg bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, OJK, dan/atau otoritas lainnya, g. Dewan komisaris wajib Menyusun kebijakan remunerasi bagi anggota Direksi, Anggota Dewan komisaris sesuai dgn ketentuan peraturan perundangan-undangan & mengusulkan penetapan kebijakan dimaksud kepada RUPS. Kebijakan remunerasi memuat paling sedikit struktur remunerasi & metode serta mekanisme penetapan remunerasi, h. Dewan komisaris wajib Menyusun kebijakan nominasi bagi anggota Direksi & anggota Dewan Komisaris & mengusulkan penetapan kebijakan dimaksud kpd RUPS. i. Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan: 1). pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan & perbankan; dan/atau 2). keadaan / perkiraan keadaan yg dpt membahayakan kelangsungan usaha BPR; baik disampaikan daring maupun luring sesuai ketentuan OJK

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
SANNY LILIGANDAPRIATNA	Komisaris Independen	a. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan / jenjang organisasi, b. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas & tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kpd Direksi berdasarkan prinsip kehati-hatian, c. Dlm melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, & mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR, d. Wajib mengarahkan/memantau/mengevaluasi tata kelola/ MR/ kepatuhan & system pengendalian internal BPR, e. Dlm melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dlm pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dgn: 1). penyediaan dana / penyaluran dana kpda pihak terkait sesuai Peraturan OJK mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR; & 2). hal-hal lain yg ditetapkan dlm peraturan perundang-undangan. mastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit & rekomendasi dari satuan kerja / pejabat yg bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, OJK, dan/atau otoritas lainnya, g. Dewan komisaris wajib Menyusun kebijakan remunerasi bagi anggota Direksi, Anggota Dewan komisaris sesuai dgn ketentuan peraturan perundangan-undangan & mengusulkan penetapan kebijakan dimaksud kepada RUPS. Kebijakan remunerasi memuat paling sedikit struktur remunerasi & metode serta mekanisme penetapan remunerasi, h. Dewan komisaris wajib Menyusun kebijakan nominasi bagi anggota Direksi & anggota Dewan Komisaris & mengusulkan penetapan kebijakan dimaksud kpd RUPS. i. Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan: 1). pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan & perbankan; dan/atau. 2). keadaan / perkiraan keadaan yg dpt membahayakan kelangsungan usaha BPR; baik disampaikan daring maupun luring sesuai ketentuan OJK

Rekomendasi kepada Direksi

BPR harus melakukan diversifikasi produk kredit terutama untuk kredit produktif sehingga kredit tanpa agunan dapat segera dikurangi untuk ekspansinya

Keterangan

BPR harus melakukan segera melakukan penyelesaian NPL sehingga akan mengurangi biaya PAPP dan akhirnya bisa memperbaiki laba BPR

Form E.02.03
Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja dan Realisasi Program
Kerja Komite



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
--------	--------------------------	---------------	-----------	-----------------

BPR belum memiliki komite

Form E.02.04
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

BPR belum memiliki komite

Form E.03.01
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
ESTI RAHAYU PUSPITASARI				
BAMBANG PRASETYO NUSANTORO				
Anggota Dewan Komisaris				
PAULA SETIADI				
SANNY LILIGANDAPRIATNA				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
FIFIE RAHARDJA	PT. BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA	29,30	29,30
NATALIA BUDIARTO	PT. BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA	10,00	10,00
RHESA SURYA ATMADJA	PT. BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA	5,80	5,80
RYAN ALDERI WIJAYA	PT. BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA	3,90	3,90

Form E.03.03
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Tidak terdapat kepemilikan saham Direksi dan Dewan Komisaris pada perusahaan lain

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
ESTI RAHAYU PUSPITASARI	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA
BAMBANG PRASETYO NUSANTORO	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA
Pemegang Saham			
FIFIE RAHARDJA	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA
NATALIA BUDIARTO	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA
RHESA SURYA ATMADJA	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA
RYAN ALDERI WIJAYA	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
FIFIE RAHARDJA	TIDAK ADA	TIDAK ADA	RYAN ALDERIE WIJAYA-ANAK KANDUNG
NATALIA BUDIARTO	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA
RHESA SURYA ATMADJA	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA
RYAN ALDERI WIJAYA	TIDAK ADA	TIDAK ADA	FIFIE RAHADJA-IBU KANDUNG

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	555.542.400	2	137.712.000
Tunjangan	2	154.979.361	2	18.493.928
Tantiem	0	0	2	0
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
Total Remunerasi		710.521.761		156.205.928
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	1	3.895.000	0	0
Asuransi Kesehatan	2	11.520.000	2	3.017.664
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0
Total Fasilitas Lain		15.415.000		3.017.664
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		725.936.761		159.223.592

Sesuai RUPS Direksi mendapatkan gaji , pulsa, tunjangan BPJS kesehatan dan tenaga kerja sesuai ketentuan . Begitu juga dengan dewan komisaris mendapatkan gaji, tunjangan BPJS kesehatan dan tenaga kerja sesuai ketentuan.

Form E.06.00
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	3,50
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,09
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,19
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	3,12
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,73

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
25-01-2024	4	<p>1. Penyelesaian debitur PT Fengtay sudah dan sedang dilakukan melalui pelunasan dan take over oleh instansi lain (untuk kol 2). 2. Debitur yang sudah melakukan pencairan JHT nya sendiri akan dilakukan pelaporan POLISI. 3. Call report / monitor debitur dilakukan setiap 3 bulan. 4. Realisasi kredit dari Dinas Lingkungan Hidup di Januari 2024 sudah mulai banyak karena awal kontrak dilakukan di awal tahun. 5. Cabang Baros akan menambah tenaga AO UMKM dan KPO rekrutmen untuk kepala bagian kredit. 6. FU Koperasi PMN untuk membahas debitur-debitur menunggaknya. 7. Debitur Cianjur dari Koperasi Bina Pekerja Sejahtera akan dilakukan kunjungan ulang dan akan dilakukan juga pelaporan POLISI. 8. Debitur dari Koperasi Karya Bina Kasih akan dilakukan kunjungan ulang dan di prioritaskan yang menambahkan jaminan AJB. 9. Rencana Visit debitur Disdik di Jampang an Dedi Ruswandi dan Suhendi akan di tekankan untuk proses pelunasan. 10. Rekap data debitur Koperasi Karya Bina Kasih untuk 3 bulan terakhir untuk mengetahui perolehan kolektor di Sukabumi. 11. Hapus Buku untuk Disdik Sukabumi bisa dijalankan di januari 2024 untuk 16 debitur dengan baki debet Rp 223.665.128,-. 12. Debitur an Yudi Wachyudi dan Kamaludin, bisa dilakukan lelang sendiri. 13. Debitur an Reni S, akan melakukan pelunasan di Februari 2024 setelah melakukan penjualan assetnya. 14. Debitur yang DPO diantaranya yang dari PT Mewah , PT Central, PT Bintang warna dilakukan Hapus Buku dengan tidak menghilangkan hapus tagih. 15. Untuk kasus sdr Wildan akan dihapus buku kurang lebih sebesar Rp 239 jutaan tetapi menunggu putusan pengadilan atas kasus tersebut. 16. Untuk insentif AO harap direview ulang. 17. Monitor pengembalian jaminan debitur . 18. Karyawan yang akan memasuki pensiun di tahun ini, selanjutnya bisa di kontrak dengan catatan bahwa fasilitasnya sudah tidak sama dengan pada saat masih menjadi karyawan tetap. 19. Untuk insentif mediator harus dilakukan pemotongan PPH 21 oleh BPR.</p>
29-02-2024	4	<p>1. Berdasarkan POJK No. 1 Tahun 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat disebutkan bahwa per tgl 11 Januari 2024 POJK No.33/POJK.03/2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat dicabut dan dinyatakan tidak berlaku. 2. Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) berubah menjadi Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) yang mana untuk kualitas Aset Produktif dalam bentuk kredit ditetapkan sama seperti POJK 33 yaitu kualitas Lancar, Dalam Perhatian Khusus, Kurang Lancar, Diragukan dan Macet. 3. Berdasarkan POJK No.1 Tahun 2024 terdapat pembentukan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) yaitu penyisihan yang dibentuk atas penurunan nilai instrumen keuangan sesuai standar akuntansi keuangan. Dalam menghitung rasio KPMM, BPR wajib memperhitungkan CKPN yang dibentuk dan PPKA atas Aset Produktif. Penerapan CKPN ini berlaku sejak tanggal 1 Januari 2025. Terdapat 2 metode untuk menghitung CKPN yaitu : a. Individual digunakan untuk menghitung CKPN untuk rekening kredit yang memiliki nilai yang signifikan terhadap portofolio kredit dan terdapat bukti objektif penurunan nilai. b. Perhitungan kolektif dihitung berdasarkan data historis terhadap kelompok debitur dengan karakteristik yang serupa. 4. Sesuai rencana tindak terkait penerapan SAK EP maka BPR harus membuat tim khusus untuk menangani persiapan penerapan SAK EP dan melakukan uji coba perhitungan CKPN menggunakan metode yang ada untuk kemudian ditentukan metode apa yang akan digunakan selama masa parallel run di semester II tahun 2024, 7. Tim uji coba terkait penerapan SAK EP akan diatur melalui SK Direksi dan tim uji coba ini akan membuat rencana tindak pelaksanaan uji coba penerapan SAK EP yang akan dilaporkan ke Dewan Direksi dan Dewan Komisaris</p>

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
02-05-2024	5	1. Untuk tahun 2024 tidak ada perbaikan atau revisi RBB, 2. Debitur PT Mewah & PT Fengtay dihitung sampai Des 2024 yang akan jatuh KOL dan dibuat biaya yang mungkin akan timbul .Terdapat 3 kondisi terkait debitur PT Mewah:restruktur, pencairan JHT atau penagihan manual. 3. Debitur an Suhendar mulai diberikan SP 1,2 dan 3 dan dipanggil ke kantor Baros, 4. Debitur yang menjadi TKW harap ditagihkan kepada keluarganya, 5. Untuk top up atau RO harus diberikan ketentuan bahwa maximal RO adalah 3 kali, 6. Untuk debitur yang DPO dibuat daftarnya dan masukan ke kol 5 untuk selanjutnya dapat dilakukan Hapus Buku. 7. Untuk debitur terkait fraud mediator sekitar ada Rp 565 juta sudah ada Keputusan Pengadilan Negeri maka sudah bisa dilakukan HB. 8. Terdapat debitur yang akan dilakukan proses lelang melalui lelang swasta yaitu Santi S, Imas S, Reni S dan Kamaludin, 9. Follow up terkait Kerjasama Hukum antara BPR dengan lawyer, 10. Dibuatkan divisi khusus untuk penagihan Hapus Buku, 11. Hubungi fintech komunal untuk membicarakan kemungkinan kerjasama terkait Deposito, 12. Debitur PT Fengtay yang berada di PAR 2 harap untuk bisa dilakukan restruktur, 13. Penyelesaian terkait Koperasi Cianjur akan dilakukan hapus buku terlebih dahulu dengan baki debet sekitar 893 juta tanpa menghilangkanan hapus tagih. 14. Terkait debitur Koperasi Karya Bina Kasih Subang dengan baki debet sekitar 95 juta akan dilakukan hapus buku, 15. Rencana NPL di Mei 2024 sebesar 19,97 % dengan KYD sebesar 48 M dan rencana NPL di Juni 2024 sebesar 17,47% dengan KYD sebesar 50 M.
07-05-2024	6	1. Dibuat Laporan kolektor sampai dengan tgl 6 Mei 2024 dan dikirimkan ke Dewan Komisaris tgl. 8 Mei 2024. Sore masuk ke Dekom untuk dibahas hari berikutnya, 2. Debitur PAR 1 dan PAR 2 dihandle oleh AO bersama dengan maintenance yang Current, 3. Debitur PAR 3 ke KOL 3 di handle oleh kolektor, 4. Untuk debitur yang masih ada di PAR sebelum ke KOL 3 diselesaikan, 5. Penambahan 1 orang kolektor di Cianjur dan untuk debitur Cianjur yang merasa pernah menerima uang dari BPR harus ditagihkan kembali berapa pun nominalnya
24-05-2024	4	1. Terkait SLIK cadeb debitur dibuat kebijakan / SK nya terpisah atau penegasan terkait SLIK dari calon debitur dimana hal ini menjadi persyaratan awal dalam pengajuan kredit di BPR, 2. Debitur an Lilis Rosyati dengan baki debet Rp 78 juta harap di monitor, 3. Segera dilakukan perekrutan untuk wilayah Cianjur 1 org ,Sukabumi 1 org dan Karawang 1 org, 4. Target pertumbuhan kredit di KPO untuk Bulan Juni 2024 adalah sebesar Rp 700 juta, 5. Terkait penagihan wilayah Sukabumi sdr. Beben bisa di promosikan sebagai team leader khusus wilayah penagihan Cianjur dan Sukabumi, 6. Rekap hasil penagihan dari Kolektor harap dikirimkan ke Direksi dan Komisaris setiap minggu, 7. Insentif untuk kredit yang Sudah di Hapus Buku dan kredit yang berada di Macet yang mana Tingkat kesulitannya tinggi bisa dikaji untuk insentifnya dan bisa diajukan untuk diberikan insentif lebih besar dari yang berlaku sekarang, 8. Minggu ke-3 di Bulan Juni 2024 bagian penagihan bersama dengan P Bambang akan visit ke Sukabumi dan Cianjur, 9. Rencana rekrutmen untuk kolektor Sukabumi, Cianjur dan Karawang bisa ditawarkan untuk hanya mendapat uang kehadiran saja yang terdiri dari uang makan Rp 22.500,- per hari; uang transportasi Rp 32.000,- per hari dan ditambah insentif yaitu untuk dbeitur HB sebesar 25% insentifnya dan 15% insentif untuk debitur yang berada di kolektibilitas Macet. Dan untuk karyawannya harap ditahan ijazah terakhir

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
11-06-2024	5	1. Debitur an Isur Maryati dan Yudi Wachyudi akan dilanjutkan ke lelang ke-3, 2. Debitur an Kamaludin dan Reni Supriani akan didaftarkan lelang swasta. Cek kelengkapan Surat Peringatandari debitur tersebut, 3. Debitur an Santi Sulastri akan diberikan somasi dari lawyer dipastikan surat peringatan sudah tersampaikan sempurna dan lengkap, 4. Debitur an Imas Setia akan dikirimkan Surat Peringatan lengkap dan akan dikirim lewat POS/ekspedisi agar tercatat dengan baik, 5. Debitur an Rahmat Sahni akan dilakukan pemasangan plang untuk jaminannya, 6. Debitur an Abert dan Shely akan dibuatkan somasi dari Pengacara, 7. Terdapat 11 debitur DPO dengan baki debit total sebesar Rp 183 jutaan yang ada di kol 3, 8. Terkait tempat tinggal debitur KTA harap diatur kembali ketentuan di Kebijakannya mengingat debitur terdapat yang pindah dan sulit diketahui tempat tinggal barunya, 9. Debitur yang ada di Kol 3,4 dan 5 cek mutasi tabungannya dan dipisahkan antara debitur yang masih membayar (meskipun minim) dan debitur yang sama sekali tidak ada pembayaran. 10. Mutasi Karyawan Baros ke KPO sebagai AO Senior, 11. TL UMKM di Cabang Baros akan membawahi atau bertanggung jawab atas kredit KTA juga
25-06-2024	4	1. Pengajuan Hapus Buku di Bulan Juni 2024 sebesar Rp 2,1 M harus diganti oleh kredit baru sehingga target KYD akhir tahun 2024 tercapai dengan baik.2. Setiap kantor dibuatkan target untuk pencapaian kredit yang harus dicapai sampai akhir tahun 2024
07-08-2024	4	1. Debitur yang jatuh ke Kol 3 untuk KPO An Cucun Cahyadi : Plan Lunas Agustus 2024 sesuai pernyataan dan An Enyi : plan akan dipindah ke instansi lain, 2. Debitur-debitur Fengtay harap segera dipindahkan / di TO ke Koperasi / instansi lain, 3. Penggantian personel SDM untuk task force PT Fengtay, 4. Penambahan kepala kolektor khusus untuk Hapus Buku , 5. Monitoring FU komitmen penyelesaian atas debitur2 yang masuk ke PAR dan NPL di Bulan Juli 2024 untuk KPO Bojongsoang dan Kantor Cabang Baros, 6. Komitmen untuk pencapain target RBB tahun 2024 untuk KPO target realisasi kredit per bulan adalah Rp 1.750.000 ribu, target Kredit yang di berikan Rp 21.484.424 ribu, Laba/Rugi Rp -741.059 dengan NPL 13.09 % , Cabang Baros target realisasi kredit per bulan adalah Rp 2.000.000 ribu, target Kredit yang di berikan Rp 30.430.475 ribu, Laba Rp 3.500.997 ribu dengan NPL 5.84% dan Konsolidasi target realisasi kredit per bulan adalah Rp 3.750.000 ribu, target Kredit yang di berikan Rp 51.914.899 ribu, Laba Rp 1.528.902 dengan NPL 8.89 % , 7. Untuk KJPP yang akan digunakan untuk penilaian saham yang akan dijual akan menggunakan KJPP Stefanus Tonny Hardi dan rekan oleh karena itu mohon di Follow up terkait biayanya. Setelah KJPP selesai maka dibuatkan surat penawaran saham kepada pihak ketiga dan sesuai action plan bisa dilanjutkan untuk proses merger, 8. Terkait hasil pemeriksaan OJK tahun 2024 terdapat temuan terkait debitur yang harus dilakukan reschedule atas jangka waktu kreditnya terutama untuk debitur di daerah Jampang Sukabumi maka hal ini akan di FU oleh team penagihan bersama Direksi di tgl 14 s/d 17 Agustus 2024.
03-10-2024	5	1. Saat ini untuk penyebaran kredit di Cabang Baros adalah di Disdik untuk produk P3K dan modal kerja. Sumedang berprospek 3 M dan terdapat prospek modal kerja sekitar 500 jutaan, 2. Dibuat KYD yang bisa tercapai sampai dengan akhir tahun 2024, 3. Proses pencairan kredit harap di FU agar bisa di proses lebih cepat, 4. Dalam presentasi Ngobras harap disampaikan evaluasi RBB diantaranya bisa disampaikan terkait pencapaian realisasi kredit yang mana disampaikan bukti pengecekan SLIK dan realisasi cair di lapangan, 5. Segera dilanjutkan proses lelang untuk Cabang Baros, 6. Target Debitur an Reni S, Kamaludin dan Isur M di Desember 2024 sudah selesai, 7. SDM di KPO Bojongsoang dan di Cabang Baros Sudah cukup

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
18-10-2024	4	1. Untuk Cabang Baros harap dilakukan review dan analisa untuk KTA Pabrik yang NPL nya masih bagus atau tidak. Untuk NPL yang masih bagus masih bisa dilakukan penyebaran kredit, 2. Untuk debitur an Yudi W akan segera dilakukan pencabutan berkas di PN, 3. Untuk proses lelang debitur an Isur M dapat dilanjutkan lelnag ke-3 di PN, 4. Untuk 4 debitur terkait kasus mediator an Cepi akan dilakukan LP di POLSEK setempat mengingat nominalnya lebih kecil dan tidak memerlukan pendampingan lawyer, 5. Mohon menjadi perhatian penambahan NPL dari KTA Pabrik di Cabang Baros, 6. Terkait rencana pelatihan analisa kredit dan APU PPT bisa dilakukan di awal November 2024, 7. Untuk karyawan baru terutama marketing dan kolektor dilakukan review 2-3 bulan jika tidak tercapai target harap di stop kontraknya, 8. Debitur an Reni dan Santi akan dilakukan lelang sendiri, 9. Laporan KJPP terkait penilaian saham sudah bisa di FINAL kan untuk kemudian hasilnya bisa disampaikan kepada para pemegang saham, 10. Follow Up terkait Keputusan sirkular para pemegang saham terkait perubahan nomenklatur BPR dan perpanjangan masa jabatan sdri Esti Rahayu
30-10-2024	4	1. Harap di konfirmasi terkait pasar untuk penyebaran kredit di Sumedang, 2. Penambahan AO UMKM untuk Cabang Baros, 3. Terkait klaim asuransi meninggal an IIK H, 4. Sesuai ketentuan RBB tahun 2025 bahwa NPL harus 5%, 5. Untuk debitur dari PT Mewah berkeinginan untuk membayar kewajibannya tetapi penghasilan dari perusahaanya tidak menentu. 6. Hubungi team PMN terkait pembayaran dari debitur-debitur Koperasi PMN, 7. Pemanggilan kolektor wilayah Cianjur dan kolektor wilayah Sukabumi untuk koordinasi terkait mendahulukan penagihan debitur dengan OS yang kecil, 8. Dibuat laporan kelompok untuk debitur-debitur yang ada janji bayar, masih bisa membayar, yang tidak membayar dan hilang, 9. Surat penagihan debitur kol 4 dan 5 diselesaikan per tgl 4 Nov 2024

Form E.07.02
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
PAULA SETIADI	6	5	100,00
SANNY LILIGANDAPRIATNA	6	5	100,00

Komisaris yang berdomisili di Bandung hadir di kantor BPR 2 kali dalam seminggu untuk melakukan evaluasi atas kinerja BPR

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbang
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

0

Form E.09.00
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

Tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan pada BPR

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Lumbung
Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
---------------------	---------------------------------	---------------------	---------------	-------------

DOKUMEN PENDUKUNG LAPORAN TAHUNAN

Nama BPR : PT BPR Ukabima Lumbung Sejahtera
Posisi Laporan : 2024

Berikut ini adalah lampiran dokumen pendukung yang digunakan dalam menyusun laporan tahunan:

1. Laporan Keuangan per 31 Desember 2024 yang telah di audit Kantor Akuntan Publik
2. Ringkasan hasil penilaian sendiri penerapan tata kelola Semester I dan II tahun 2024

Bandung, 22 April 2025

PT. BPR Ukabima Lumbung Sejahtera

Esti Rahayu P.
Direktur Utama

Paula Setiadi
Komisaris Utama

Laporan Keuangan Audited

PT. BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA
NERACA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan Dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	Catatan	2024	2023
ASET			
Kas	2b,3	135.294.500	56.236.300
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	2d,4	626.786.153	442.343.099
Penempatan Pada Bank Lain	2e,2u,5	7.516.652.578	9.228.296.754
Penyisihan Kerugian	2g,5	-	(806.971)
Jumlah		<u>7.516.652.578</u>	<u>9.227.489.783</u>
Kredit Yang Diberikan	2f,6	44.711.757.832	43.497.939.974
Penyisihan Kerugian	2g,6	(2.270.699.111)	(7.421.102.337)
Jumlah		<u>42.441.058.721</u>	<u>36.076.837.637</u>
Aset Tetap dan Inventaris	2j,7	6.587.963.373	5.848.291.840
Akumulasi Penyusutan		(2.228.895.836)	(1.835.080.170)
Jumlah		<u>4.359.067.537</u>	<u>4.013.211.670</u>
Aset Tidak Berwujud - Bersih	2k,8	3	2
Aset Lain-lain	2l,9	643.227.465	591.029.141
JUMLAH ASET		<u>55.722.086.957</u>	<u>50.407.147.632</u>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

Laporan Keuangan Audited

PT. BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA
NERACA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan Dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	Catatan	2024	2023
KEWAJIBAN			
Kewajiban Segera	2m,10	223.770.574	197.099.592
Utang Bunga	2n,11	54.871.199	44.938.386
Utang Pajak	2o,12	170.867.480	154.744.257
Simpanan	2p,13	35.144.086.221	32.785.422.528
Simpanan dari Bank Lain	2q,14	9.300.000.000	6.500.000.000
Pinjaman Diterima	15	-	308.333.335
Kewajiban Lain-lain	16	674.370.140	819.413.914
Jumlah Kewajiban		45.567.965.614	40.809.952.012
EKUITAS			
Modal Disetor	17	2.000.000.000	2.000.000.000
Saldo Laba			
Cadangan Umum		400.000.000	400.000.000
Belum Ditentukan Penggunaannya		7.754.121.343	7.197.195.620
Jumlah Ekuitas		10.154.121.343	9.597.195.620
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		55.722.086.957	50.407.147.632

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan
 Bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

Laporan Keuangan Audited

PT. BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA
LAPORAN LABA - RUGI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga	2s,18		
Bunga Kontraktual		10.908.188.764	9.928.019.209
Provisi dan Komisi		-	-
Jasa Transaksi		-	1.233.436.583
Jumlah Pendapatan Bunga		10.908.188.764	11.161.455.792
Beban Bunga	2s,19	(2.632.590.329)	(2.377.933.841)
Pendapatan Bunga Bersih		8.275.598.435	8.783.521.951
Pendapatan Operasional Lainnya	2s,20	3.262.312.610	2.934.915.665
Jumlah Pendapatan Operasional		11.537.911.045	11.718.437.616
Beban Operasional			
Beban Penyisihan Kerugian	2s,21	3.232.300.177	4.217.556.785
Beban Penyusutan/Amortisasi	2s,22	393.815.666	346.297.302
Beban Pemasaran	2s,23	65.451.100	47.114.563
Beban Penghapusan Kredit	2s,24	-	2.054.305
Beban Umum dan Administrasi	2s,25	6.148.947.952	5.882.722.873
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL		9.840.514.895	10.495.745.828
LABA OPERASIONAL		1.697.396.150	1.222.691.788
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL			
Pendapatan Non Operasional	2s,26	102.391.777	535.666.253
Beban Non Operasional		(112.223.011)	(82.568.423)
Jumlah Pendapatan Non Operasional Bersih		(9.831.234)	453.097.830
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		1.687.564.916	1.675.789.618
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN	2o,12	(311.096.003)	(309.884.300)
LABA BERSIH		1.376.468.913	1.365.905.318

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan Bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

KESIMPULAN UMUM HASIL PENILAIAN PELAKSANAAN TATA KELOLA

Nama BPR : BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA
Posisi : 30 Juni 2024

Faktor	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Nilai Komposit
Nilai Faktor	1	2	2	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Predikat Komposit	Sangat Baik												

KESIMPULAN AKHIR

Penerapan tata kelola di BPR telah dilaksanakan dengan baik. Didukung oleh pemegang saham dan dewan komisaris. Kebijakan yang ada di BPR telah sesuai ketentuan OJK

FAKTOR POSITIF

Komposisi saham BPR telah sesuai ketentuan dimana pemegang saham pengendali memiliki saham lebih dari 25%. Jumlah anggota Direksi sesuai ketentuan dan salah satu Direksi membawahkan fungsi kepatuhan. Jumlah anggota Dewan komisaris sesuai ketentuan dan tidak terlibat dalam kegiatan operasional. Belum pernah terdapat benturan kepentingan yang menyebabkan kerugian di BPR. Kegiatan usaha BPR sesuai ketentuan dan laporan kepatuhan disampaikan tepat waktu. Laporan pokok-pokok hasil audit internal disampaikan tepat waktu. Proses dan hasil audit eksternal (KAP) telah sesuai dengan ketentuan. Sudah terdapat pejabat eksekutif manajemen risiko dan laporan profil risiko disampaikan tepat waktu. BMPK BPR sesuai ketentuan tidak melanggar atau melampaui ketentuan. Laporan keuangan BPR disampaikan tepat waktu dan akurat. RBB disampaikan tepat waktu yang memuat rencana strategis jangka pendek, menengah dan jangka panjang.

FAKTOR NEGATIF

Kab Bandung, 16 Januari 2025

Disetujui oleh:



ESTI RAHAYU P.
Direktur Utama



PT. BPR UKABIMA
LUMBUNG SEJAHTERA



PAULA SETIADI
Komisaris Utama

KESIMPULAN UMUM HASIL PENILAIAN PELAKSANAAN TATA KELOLA

Nama BPR : BPR UKABIMA LUMBUNG SEJAHTERA
Posisi : 31 Desember 2024

Faktor	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Nilai Komposit
Nilai Faktor	1	1	2	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Predikat Komposit	Sangat Baik												

KESIMPULAN AKHIR

Penerapan tata kelola di BPR telah dilaksanakan dengan baik. Kebijakan Tata kelola disusun dan dilaksanakan sesuai ketentuan OJK dan telah dilaporkan tepat waktu sesuai ketentuan

FAKTOR POSITIF

Komposisi pemegang saham sesuai ketentuan dna modal inti di 31 Des 2024 sebesar Rp 9.464 juta telah sesuai ketentuan. BPR telah memiliki 2 orang Direksi dan telah menerapkan tata kelola, manajemen risiko dan kepatuhan serta telah melaporkan penerapan tata kelola kepada OJK. BPR memiliki 2 orang Komisaris yang memantau, mengevaluasi dan mengawasi penerapan tata kelola, manajemen risiko dan kebijakan strategis dan follow up hasil pengawasan Dewan Komisaris. Tidak terdapat benturan kepentingan yang menyebabkan kerugian bagi BPR. BPR telah memiliki Direksi dan Pejabat Eksekutif Kepatuhan yang sudah melaporkan pelaksanaan kepatuhan sesuai ketentuan. BPR memiliki Pejabat Ekskeutif Audit Internal yang independen terhadap kegiatan operasional. Penugasan KAP telah sesuai dengan ketentuan OJK dan hasilnya telah dilaporkan ke OJK. Terdapat Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko dan BPR telah melaporkan Profil Risiko BPR sesuai ketentuan BPR. Tidak terdapat pelanggaran atau pelampauan BMPK. BPR memiliki sistem informasi yang mendukung pengambilan keputusan. RBB disusun Direksi mencakup startegi jangka pendek, menengah dan panjang serta telah disampaikan kepada OJK tepat waktu

FAKTOR NEGATIF

Kabupaten Bandung, 16 Januari 2025

Disetujui oleh;



ESTI RAHAYU P
Direktur Utama



PT. BPR UKABIMA
LUMBUNG SEJAHTERA



PAULA SETIADI
Komisaris Utama